



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**Талдомского муниципального района Московской области**

**РЕШЕНИЕ**

г. Талдом

от 01 марта 2017 г.

№ 12

Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Талдомского муниципального района Московской области

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26.12.2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального, руководствуясь Уставом Талдомского муниципального района Московской области, Совет депутатов Талдомского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Талдомского муниципального района Московской области (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее решение в общественно – политической газете «Заря».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль над выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Талдомского муниципального района Р.В. Орлова.

Заместитель председателя Совета депутатов  
Талдомского муниципального района

Л.В. Тулупова

Глава Талдомского муниципального района

В.Ю. Юдин

002454 \*

Разослано: в дело – 2, главе Талдомского муниципального района – 1, прокуратура – 1, Контрольно-ревизионный сектор - 1

**ПОРЯДОК**  
**ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Талдомского муниципального района, уполномоченных на их осуществление**

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Талдомского муниципального района, уполномоченных на их осуществление (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Талдомского муниципального района Московской области в целях обеспечения соблюдения прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля на территории Талдомского муниципального района Московской области, обеспечения доступности и прозрачности сведений об осуществлении муниципального контроля органами местного самоуправления Талдомского муниципального района.

2. Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Талдомского муниципального района, уполномоченных на их осуществление (далее – Перечень), представляет собой систематизированный перечень сведений:

а) о видах муниципального контроля, осуществляемого органами местного самоуправления Талдомского муниципального района;

б) об органах местного самоуправления Талдомского муниципального района, уполномоченных на осуществление соответствующих видов муниципального контроля на территории Талдомского муниципального района.

в) о реквизитах нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов Талдомского муниципального района Московской области, регулирующих соответствующий вид муниципального контроля.

3. Ведение Перечня осуществляет администрация Талдомского муниципального района (далее – держатель Перечня). Форма Перечня утверждается постановлением главы Талдомского муниципального района.

4. Ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:

а) включение в Перечень сведений с присвоением порядкового регистрационного номера;

б) внесение изменений в сведения, содержащиеся в Перечне;

в) исключение сведений из Перечня.

5. Основанием для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Перечне, либо исключения сведений из Перечня является принятие нормативного правового акта о прекращении действия или изменении правовых норм, наделяющих органы местного самоуправления Талдомского муниципального района полномочиями по осуществлению муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности.

6. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в Перечне, либо исключение сведений из Перечня осуществляет держатель Перечня в течение 30 дней со дня принятия

(издания) соответствующего нормативного правового акта или внесения в него изменений.

7. Перечень ведется в бумажном и электронном виде. В электронном виде Перечень подлежит размещению на официальном сайте администрации Талдомского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».